



Комитет по делам образования города Челябинска  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 68 г. Челябинска  
имени Родионова Е.Н.»  
454078 г. Челябинск, ул. Вагнера, 70-а тел.: 256-70-48  
Email: [mou68imrodionovaen@mail.ru](mailto:mou68imrodionovaen@mail.ru)

## ПРИКАЗ

от 31.05.2023г.

№ 01-04/94-12

Об участии  
МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска»  
в межведомственной  
профилактической акции  
«Подросток» в 2023 году

В соответствии с распоряжением Администрации города Челябинска от 09.01.2023 № 29 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска в 2023 году», приказом Комитета по делам образования города Челябинска № 2012-у от 30.08.2022 «О мерах профилактики необучения, безнадзорности, правонарушений, социальных патологий среди несовершеннолетних в 2022/2023 учебном году, приказом Комитета по делам образования города Челябинска № 1140-у от 24.05.2023, планом работы Комитета по делам образования на 2023 год, письмом МКУ «ЦОДОО» СП по Ленинскому району № 631 от 25.05.2023 г. «Об участии в межведомственной профилактической акции «Подросток» в 2023 году в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организации отдыха и занятости в летний период детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и образовательных организациях

## ПРИКАЗЫВАЮ

1. Принять участие в городской межведомственной профилактической акции «Подросток» в период с 01.06.2023 по 31.08.2023 (далее Акция).
2. Утвердить план мероприятий Акции (Приложение 1).
3. Создать рабочую группу для организации и проведения акции «Подросток» в составе:
  - Шелковая Т.И., заместитель директора по воспитательной работе;
  - Алипова И.Н., заместитель директора по воспитательной работе;
  - Шагеева О.В., заместитель директора по воспитательной работе;
  - Нафикова Е.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - Бизгаймер Л.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - Яскевич И.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - Зылькова Е.Г., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - Михайленко Л.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - Третьякова С.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - Картавых С.Г., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;



- Найданова Е.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Мартыанова Л.В., социальный педагог основное здание;
- Пеньковских Л.Н., социальный педагог филиал 1;
- Уторова Н.Н., социальный педагог филиал 2;
- Куклева К.С., социальный педагог филиал 3;

4. Рабочей группе:

4.1. Оказать родителям (законным представителям) содействие в организации содержательного отдыха, оздоровления и летней занятости несовершеннолетних, в том числе из семей, находящихся в социально опасном положении, а также несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учете;

4.2. Обеспечить выполнение мероприятий, проводимых в рамках Акции (согласно составленному плану);

4.3. Обеспечить координацию и контроль деятельности служб сопровождения школы по участию в Акции

4.4. Провести с педагогическим составом инструктивно-методические мероприятия по работе в период летних каникул с детьми, нуждающимися особой заботе государства, находящимися в социально опасном положении.

5. Заместителям директора по ВР Шелковой Т.И., Шагеевой О.В., Алиповой И.Н.: Обеспечить выполнение мероприятий, проводимых в рамках профилактической операции «Подросток» (приложение 1).

5.2. Социальным педагогам: Мартыановой Л.В., Пеньковских Л.Н., Уторовой Н.Н., Куклевой К.С.:

Проводить персональную сверку несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел.

5.3. Предоставлять сводную информацию и статистические сведения по итогам профилактических мероприятий в сроки: до 30.05.2023г., а далее ежемесячно до 30.06.2023, 31.07.2023, 24.08.2023 – занятость обучающихся, находящихся на различных видах профилактического учета (приложение 3)

- в срок до 20 июня, до 20 июля, до 21 августа 2023 года (итоговую информацию, приложение 4,5,6) и статистические сведения об участии в Акции и результатах самооценки деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пропаганде здорового образа жизни, а также дополнительно по запросу в СП МКУ «ЦОДОО» на адрес электронной почты [lepno@yandex.ru](mailto:lepno@yandex.ru). С пометкой «Для Силкиной С.В.Подросток».

5.4. Предоставить информацию для образовательного портала города Челябинска в МБУ ДПО «ЦРО»

5.4. Утвердить график рейдов посещения на дому состоящих на учете в ОДН и педагогическом учете.

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Яскевич И.Ю.:

6.1. Обеспечить информационное наполнение сайта МБОУ «СОШ № 68 города Челябинска» в рамках Акции (раздел «Подросток»).

7. Классным руководителям и социальным педагогам обеспечить контроль организации отдыха и занятости в летний период детей и подростков, находящихся в социально опасном положении, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и образовательных учреждениях.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Р.Уторова