

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска»
протокол № 1 от 29.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 68
г. Челябинска»
Л.Р. Уторова
Приказ № 01-04/117-01 от 29.08.2022



СОГЛАСОВАНО:
Совет МБОУ «СОШ № 68
г. Челябинска»
протокол № 1 от 29.08.2022 г.

**Положение о проведении текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 68 г. Челябинска имени Родионова Е.Н.»**

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего положения является проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 68 г. Челябинска имени Родионова Е.Н.» (далее - МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска»).

1.2. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. В настоящем положении применяются следующие основные понятия:

- текущий контроль успеваемости обучающихся - регулярная оценка педагогическими работниками и иными уполномоченными работниками образовательной организации уровня достижения обучающимися установленных на определенных этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- промежуточная аттестация обучающихся - оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального общего, основного общего, среднего общего образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28, статьи 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: Приказом Минпросвещения России от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и уставом МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска».

**2. Содержание, формы и порядок
проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) проводится с целью своевременного реагирования педагогических работников на

отклонение от заданных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (в том числе для обучающихся с ОВЗ) требований к планируемым результатам освоения обучающимися учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой. Текущий контроль проводится в течение учебного года с подведением итогов по триместрам.

2.2. Текущий контроль осуществляет педагог, реализующий соответствующую часть образовательной программы МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска», в соответствии со своими должностными обязанностями, и администрация МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска».

2.3. Периодичность и формы текущего контроля определяются методическими объединениями педагогов МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» и отражаются в рабочих программах учебных предметов, курсов, реализуемых в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска».

2.4. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» основных образовательных программ.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в классных электронных журналах. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» системой оценивания в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса, обучающихся второго класса по предмету «Английский язык» в первом триместре осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале. Результаты фиксируются в «Листе достижения планируемых результатов».

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся четвертого класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

2.8. По итогам текущего контроля за триместр выставляется отметка, которая выводится как среднее арифметическое, округлённое по законам математики до целого числа.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе электронного журнала и дневника обучающихся, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля в письменной форме в виде выписки соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся является установление уровня освоения обучающимися образовательной программы МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска», в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу по итогам учебного года, начиная со второго класса. Сроки проведения промежуточной аттестации - май учебного года.

3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронных классных журналах в соответствии с «Положением о ведении электронного классного журнала в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска».

3.4. Промежуточная аттестация в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» во 2-11 классах проводится по всем учебным предметам, курсам. Результатом промежуточной аттестации является среднее арифметическое триместровых отметок. Результаты фиксируются в классных электронных журналах и дневниках обучающихся.

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале.

Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся четвертого класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется по дихотомической системе (зачтено/не зачтено). Результаты промежуточной аттестации обучающихся четвертого класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» фиксируются в «Листе достижения планируемых результатов».

3.5. Групповая экспертная оценка метапредметных планируемых результатов курсов внеурочной деятельности осуществляется по дихотомической системе (зачтено/не зачтено).

Результаты промежуточной аттестации обучающихся по курсам внеурочной деятельности фиксируются в журналах внеурочной деятельности.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся, в форме контрольной работы, проводится по классам и следующим предметам:

7 класс: русский язык, математика, химия, биология, физика, информатика, история, обществознание, иностранный язык;

8 класс: русский язык, математика, а также в соответствии с выбранным предпрофилем обучения: химия, биология (естественно-научный), физика, информатика (технологический), обществознание, иностранный язык (гуманитарный), русский язык, математика (универсальный);

10 класс: русский язык, математика, а также в соответствии с выбранным профилем обучения: химия, биология (естественно-научный), физика, информатика (технологический), обществознание, иностранный язык (гуманитарный), русский язык, математика (универсальный).

3.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе электронный журнал и дневник обучающихся, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающихся в письменной форме в виде выписки соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.8. Результаты промежуточной аттестации, зафиксированные в классных журналах, хранятся в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска».

3.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» с целью принятия решений по обеспечению требуемого качества образования.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации отдельных категорий обучающихся

4.1. Индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» для следующих категорий обучающихся по заявлению их родителей (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- экстернов;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся на дому детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении, проводится по результатам текущего контроля успеваемости по триместрам (2-11 классов). Отметка выводится как среднее арифметическое, округлённое по законам математики до целого числа.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Обучающиеся, освоившие образовательную программу за учебный год, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, по результатам промежуточной аттестации признанные не освоившими основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы и/или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5. МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

5.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение 12-и месяцев с момента ее возникновения. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» создаёт комиссию. Регламент работы и состав комиссии определяется приказом директора МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска».

5.8. Промежуточная аттестация при ликвидации академической задолженности по всем учебным предметам, курсам образовательной программы проводится в форме контрольной работы.

5.8. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности рассматриваются на заседаниях методических объединений, являются частью рабочих программ предметов, курсов и утверждаются в составе реализуемых в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» основных образовательных программ.

5.9. При проведении промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-

измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждено в составе реализуемых в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» основных образовательных программ.

5.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.12. Обучающиеся МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.13. МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме в 10-ти дневной срок с даты неликвидации обучающимся академической задолженности.

5.14. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 30 дней с даты их уведомления о необходимости его принятия. В случае отказа родителей принять соответствующее решение, МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» составляет акт и извещает КДН о неисполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.

5.15. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов педагогический совет МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

6. Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в рамках реализации Проекта «Эффективная начальная школа» на уровне начального общего образования

6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого полугодия первого года обучения в рамках реализации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале.

6.2. Текущий контроль осуществляет педагог, реализующий соответствующую часть образовательной программы МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска», в соответствии со своими должностными обязанностями.

6.3. Периодичность и формы текущего контроля определяются методическими объединениями педагогов МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска», и отражаются (закрепляются) в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) реализуемых в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска».

6.4. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуем в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» образовательных программ.

6.5. В конце первого полугодия первого года освоения основной образовательной программы начального общего образования проводится промежуточная аттестация по

результатам первого класса в соответствии с данным Положением. Результаты фиксируются в «Листе достижения планируемых результатов».

6.6. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся приказом директора во 2 класс и с января текущего учебного года продолжают освоение основной образовательной программы начального общего образования по индивидуальному учебному плану второго класса.

6.7. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, показавших низкий уровень результатов и испытывающих сложности освоения ООП НОО в три года, по заявлению родителей, законных представителей могут быть внесены изменения в сроки освоения основной образовательной программы начального общего образования с трех лет на четыре года. Либо внесены изменения в учебный план, направленные на корректировку индивидуальной образовательной траектории обучающегося в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы.

6.8. Начиная со второго класса (второе полугодие первого года обучения) результаты текущего контроля фиксируются в классных электронных журналах. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» системой оценивания.

6.9. По итогам текущего контроля за учебный период (триместр) по всем предметам выставляется отметка, которая выводится как среднее арифметическое, округлённое по законам математики до целого числа.

6.10. Промежуточная аттестация обучающихся по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения по предметам основной образовательной программы начального общего образования, начиная с программы 2-го класса, проводится с учетом полного объема результатов, установленных в ООП начального общего образования в соответствии с ФГОС начального общего образования в соответствии с данным положением.

7. Оспаривание результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости

6.1. Обучающиеся и/или их законные представители, не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или результатами промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.

6.2. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (в соответствии с порядком работы указанной комиссии). Заявление подается в течение двух дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.3. Заявление подается в письменном виде. В нём указывается информация
- о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.4. Проверять обоснованность заявления, а также доводы и факты, изложенные в заявлении не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости и / или промежуточной аттестации обучающихся.

6.5. По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений принимает одно из решений:

- отклонить заявление;
- признать результаты текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными. В случае признания результатов текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными, комиссия должна: определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, результаты которых были отменены; при этом академическая задолженность у обучающегося не образуется;
- вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска».

8. Заключительные положения

7.1. Данное Положение согласовывается с советом МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» и утверждается приказом директора.

7.2. ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право совет МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска», педагогический совет.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

7.4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте и на информационном стенде МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска». До сведения педагогических работников содержание Положения доводится под роспись.

Лист достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (1 класс)

Ф.И.О. обучающегося

за _____ учебный год

Предмет	Результаты
Русский язык	
Литературное чтение	
Математика	
Окружающий мир	
Технология	
Изобразительное искусство	
Музыка	
Физическая культура	
Комплексная работа	

Учитель (классный руководитель) _____ / _____

роспись

Ф.И.О.

С результатами ознакомлены: _____

дата

_____ / _____

роспись

Ф.И.О.

Оценочные шкалы предметных результатов (1 класс):

- «достиг базового уровня» - правильно выполнил 50% и более 50% работы от предложенного количества заданий;
- «не достиг базового уровня» - правильно выполнил менее 50% работы от предложенного количества заданий.

Лист достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (учебные предметы)

Ф.И.О. обучающегося

за _____ учебный год

Планируемые результаты	Результаты освоения

Учитель _____

_____ / _____

ропись

Ф.И.О.

С результатами ознакомлены: _____

дата

_____ / _____

ропись

Ф.И.О.

Оценочные шкалы планируемых результатов:

- «зачтено» - правильно выполнил 50% и более 50% работы от предложенного количества заданий;
- «не зачтено» - правильно выполнил менее 50% работы от предложенного количества заданий.