

ПРИНЯТО

Педагогический совет
МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска»
протокол № 1 от 28.08.2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 68
г. Челябинска»
Л.Р. Уторова



Приказ № 01-04/137-9 от 31.08.2017

СОГЛАСОВАНО

Совет МБОУ «СОШ № 68
г. Челябинска»
протокол № 1 от 30.08.2017г.

Положение о рабочей программе курса внеурочной деятельности обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 68 г. Челябинска» имени Родионова Е.Н.»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 68 г. Челябинска имени Родионова Е.Н.» (далее - МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска»), основной образовательной программой начального общего образования, основной образовательной программой основного общего образования, основной образовательной программой среднего общего образования, адаптированной образовательной программой начального общего образования, адаптированной образовательной программой основного общего образования и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности для обучающихся МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска».

1.2. Рабочая программа курса внеурочной деятельности (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание по направлению внеурочной деятельности обучающихся МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска», основывающийся на государственном образовательном стандарте (федеральном и региональном компонентах, компоненте образовательного учреждения).

1.3. Цель рабочей программы по курсу внеурочной деятельности – создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью в части внеурочной работы.

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации компонентов федерального государственного образовательного стандарта во внеурочной работе;
- конкретно определить содержание, объем, порядок внеурочной деятельности по выбранному направлению с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» и контингента обучающихся.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели;

- определения содержания внеурочной деятельности, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися, а также степень их трудности;
 - процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия внеурочной деятельности;
 - оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки.
- 1.5 Данное положение действует во всех зданиях, филиалах и структурных подразделениях МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска».

2. Технология разработки рабочей программы по курсу внеурочной деятельности

- 2.1. Программа составляется учителем, педагогом дополнительного образования по определенному направлению внеурочной работы на учебный год или уровень обучения.
- 2.2. Проектирование содержания образования осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением направления внеурочной деятельности.
- 2.3. Допускается разработка Рабочей программы по курсу внеурочной деятельности коллективом педагогов - творческой группой или методическим объединением.

3. Структура программы

3.1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности

- характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа (три уровня: 1- приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни; 2 – формирование позитивного отношения к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом; 3 – приобретение опыта самостоятельного социального действия);
- личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного курса внеурочной деятельности;
- выход за пределы аудитории (организация мест демонстрации успешности учащихся, участие в планируемых школой делах и мероприятиях, выход за пределы ОУ, выход в Интернет);

3.2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности

- 3.2.1. перечень основных разделов программы с указанием отпущенных на их реализацию часов;
- 3.2.2. перечень предпочтительных форм организации и видов внеурочной деятельности. (экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, постановка и решение проблемных вопросов, игровые моменты, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и т. д.)

3.2.3. Тематическое планирование

Тематическое планирование отражает реализацию образовательной программы в течение учебного года и должно содержать:

- разделы программы;
- темы занятий,
- В ТП программы указывается количество часов аудиторных (не больше 40%) и внеаудиторных (активных, подвижных) часов;

4. Структура программы внеурочной деятельности в составе адаптированной основной образовательной программы начального общего образования

- 4.1. пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели при получении НОО с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса;
- 4.2. общая характеристика учебного предмета, коррекционного курса;
- 4.3. описание места учебного предмета, коррекционного курса в учебном плане;
- 4.4. описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;
- 4.5 личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, коррекционного курса (в зависимости от варианта АООП НОО программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов должны содержать только личностные и предметные результаты);
- 4.6. содержание учебного предмета, коррекционного курса;
- 4.7. тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
- 4.8. описание материально-технического обеспечения образовательного процесса.

5. Правила разработки программ

- 5.1. Программа будет состоять из разделов, модулей, если базируется на нескольких видах ВД;
- 5.2. Программы могут реализовываться как в отдельно взятом классе, так и в свободных объединениях школьников одной возрастной группы
- 5.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе, заместителем директора по УВР.

6. Утверждение программы

- 6.1. Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности является частью основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования, адаптированной образовательной программы начального общего образования, адаптированной образовательной программы основного общего образования.
- 6.2. Утверждение рабочей программы или внесение изменений и дополнений в нее предполагает следующие процедуры:
- 6.3. обсуждение и принятие на заседании педагогического совета;
- 6.4. директор МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» издаёт приказ об утверждении ООП НОО, ООП ООО, АООП НОО, АООП ООО, ООП СОО изменений и/или дополнений к ним.