Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 68 г. Челябинска
имени Родионова Е.Н.»
454078 г.Челябинск, ул. Вагнера, 70-а тел.: 256-70-48,
Email: mou68imrodionovaen@mail.ru

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2023 г. № 01-04/127-26

О порядке проведения
родительского контроля
за организацией питания обучающихся
в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска»
в 2023/2024 учебном году

В целях улучшения организации питания обучающихся МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска», повышения эффективности контроля качества питания обучающихся, в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утверждёнными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года, Порядком организации питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 68 г. Челябинска имени Родионова Е.Н.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать взаимодействие с родительскими комитетами МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» по решению вопросов качественного и здорового питания ответственным за организацию питания:
   - основное здание – Л.В. Бизгаймер, заместитель директора по УВР,
   - филиал 1– С.В. Третьякова, заместитель директора по УВР,
   - филиал 2 – С.Г. Картавых, заместитель директора по УВР,
   - филиал 3 – И.Н. Алипова, заместитель директора по УВР.
2. Утвердить комиссии по проведению мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» в следующем составе:
   - основное здание:
     Л.В. Бизгаймер, председатель комиссии, член бракеражной комиссии,
     Н.Н. Семашкова, член бракеражной комиссии,
     заведующий производством,
     не менее 2 представителей родительской общественности классного коллектива; (по представлению председателя родительского комитета класса на принципах добровольности участия);
   - филиал 1– С.В. Третьякова, председатель комиссии, член бракеражной комиссии,
     М.В. Масленина, член бракеражной комиссии,
     заведующий производством,

не менее 2 представителей родительской общественности классного коллектива; (по представлению председателя родительского комитета класса);

– филиал 2 – С.Г. Картавых, председатель комиссии, член бракеражной комиссии,
О.Г. Зылькова, член бракеражной комиссии,
заведующий производством,
не менее 2 представителей родительской общественности классного коллектива; (по представлению председателя родительского комитета класса);

– филиал 3 – И.Н. Алипова, председатель комиссии, член бракеражной комиссии,
Т.Г. Козыренко, член бракеражной комиссии,
заведующий производством,
не менее 2 представителей родительской общественности классного коллектива; (по представлению председателя родительского комитета класса).

3. Утвердить ежегодный план-график мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска» (Приложение1).
4. Утвердить форму Анкеты школьника (заполняется вместе с родителями) (Приложение2).
5. Утвердить форму оценочного листа (Приложение 3).
6. Классным руководителям:
   1) информировать обучающихся 1-11 классов и их родителей (законных представителей) о порядке проведения родительского контроля за организацией питания обучающихся;
   2) предоставить ответственным за питание не менее 2 человек родительской общественности классного коллектива для участия в мероприятиях по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ №68 г. Челябинска»;
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Л.Р. Уторова

Приложение 1
к приказу № 01-04/127-26
от 01 сентября 2023 г.

План-график мероприятий родительского контроля
за организацией питания обучающихся
в МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска»

№ п/п	Мероприятия	Сроки
	Контроль качества питания	
1.	Проверка: – соответствия реализуемых блюд утвержденному меню; – наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд; – объема и вида пищевых отходов после приема пищи.	1 раз в месяц
2.	Проверка наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд.	1 раз в месяц
3.	Внеплановый контроль организации питания	По запросу родителей
	Санитарно - техническое состояние столовой	
4.	Проверка санитарно-технического состояния обеденного зала, состояния обеденной мебели, столовой посуды, условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися.	1 раз в месяц
5.	Контроль за своевременной организацией на пищеблоке дезинсекционных и дератизационных работ, дезинфекционных мероприятий.	По необходимости
	Воспитание культуры питания, пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся	
6.	Проведение классных часов по вопросам здорового питания обучающихся	Сентябрь, декабрь, март
7.	Анкетирование учащихся и их родителей по вопросам питания	Ноябрь
8.	Изучение вкусовых предпочтения детей	Ноябрь
9.	Выступление на родительских собраниях по вопросам организации питания в школе	1 раз в триместр
10.	Участие в совещаниях, семинарах, круглых столах по вопросам организации питания.	В течение года

Приложение 2
к приказу № 01-04/127-26
от 01 сентября 2023 г.

Анкета школьника
(заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
☐ ДА
☐ НЕТ
☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
☐ ДА
☐ НЕТ
☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
☐ ДА
☐ НЕТ
3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
☐ НЕ НРАВИТСЯ
☐ НЕ УСПЕВАЕТЕ
☐ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
☐ ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
☐ ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
☐ 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
☐ ДА
☐ ИНОГДА
☐ НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?
☐ ДА
☐ НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
☐ ДА
☐ НЕТ
☐ НЕ ВСЕГДА
7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?
☐ НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
☐ ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
☐ ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
☐ ОСТЫВШАЯ ЕДА
☐ МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
☐ ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

☐ ДА

☐ НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

☐ ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

☐ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

☐ ДА

☐ НЕТ

☐ ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

☐ ДА

☐ НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

_____

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

_____

Приложение 3
к приказу № 01-04/127-26
от 01 сентября 2023 г.

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку:

_____

_____

_____

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	

	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	